

UMOWA O DZIEŁO
(PROJEKT)

zawarta w Rzeszowie pomiędzy Gminą Miasto Rzeszów, 35-064 Rzeszów, ul. Rynek 1, NIP: 813-00-08-613, reprezentowaną przez

..... – Zastępcę Prezydenta Miasta Rzeszowa

zwaną w dalszej części umowy Zamawiającym,

a

.....

zwanym w dalszej części umowy Wykonawcą,

o następującej treści:

§ 1

Zamówienia udziela się na podstawie Regulaminu udzielania zamówień publicznych w Urzędzie Miasta Rzeszowa, których wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30 000 euro, stanowiącego załącznik do Zarządzenia Nr 17/2015 Prezydenta Miasta Rzeszowa z dnia 9 lutego 2015 r.

§ 2

1. Przedmiotem umowy jest zaprojektowanie, wydruk i dostawa wraz z wniesieniem do magazynu Wydziału Promocji i Współpracy Międzynarodowej kalendarzy ściennych planszowych (4000 szt.) i trójdzielnych (800 szt.) na 2021 rok.

2. Kalendarze zostaną wykonane zgodnie ze Szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik do niniejszej umowy.

§ 3

1. Zamawiający w terminie do 18 września 2020 roku przekaże Wykonawcy zdjęcia (maks. 20 szt.), na podstawie których Wykonawca zobowiązany jest wykonać po 2 projekty kalendarzy ściennych planszowych i trójdzielnych na 2021 rok.

2. Wykonawca przedstawi Zamawiającemu projekty kalendarzy w terminie do 4 dni, od dnia otrzymania zdjęć od Zamawiającego.

3. Zamawiający, w terminie do 2 dni od dnia otrzymania projektów, wybierze jeden projekt kalendarza. Zamawiający dopuszcza zgłoszenie poprawek do wybranego kalendarza, a Wykonawca zobowiązuje się je do 1 dnia, od otrzymanego zgłoszenia, każdorazowo wprowadzać.

4. Po akceptacji projektu kalendarza przez Zamawiającego, Wykonawca zobowiązuje się go wydrukować i dostarczyć wraz z wniesieniem, zgodnie z parametrami określonymi w załączniku do niniejszej umowy, w terminie do 13 listopada 2020 roku.

5. Z odbioru przedmiotu umowy sporządzony zostanie protokół.

6. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego wad przedmiotu umowy, Wykonawca dokona jego poprawek własnym staraniem i na własny koszt, w terminie do 3 dni, licząc od dnia zgłoszenia wad przez Zamawiającego e-mailem.

7. W razie niedokonania poprawek, o których mowa w ust. 3, Zamawiający zastrzega sobie możliwość odstąpienia od umowy bez zapłaty wynagrodzenia.

8. Świadczone usługi i uzyskany z tego tytułu przychód wchodzi w zakres prowadzonej działalności i będzie podlegał rozliczeniu w ramach tej działalności.¹

¹ w przypadku gdy wyłonionym wykonawcą będzie osoba fizyczna prowadząca działalność gospodarczą

§ 4

1. Za czynności określone w umowie Wykonawca otrzyma wynagrodzenie w wysokości łącznej(słownie: złotych brutto), płatne przelewem, po odbiorze przedmiotu umowy, w terminie do 14 dni od dnia dostarczenia poprawnie wystawionej faktury lub rachunku na:

Nabywca: Gmina Miasto Rzeszów, ul. Rynek 1, 35-064 Rzeszów, NIP: 8130008613,

Odbiorca faktury/rachunku-płatnik: Urząd Miasta Rzeszowa – Wydział Promocji i Współpracy Międzynarodowej, ul. Rynek 11, 35-064 Rzeszów, (ze środków „promocja j.s.t.” Dz. 750, rozdz. 75075, par. 4300, zadanie własne Gminy).

2. Wynagrodzenie za jeden egzemplarz kalendarza planszowego wynosi zł brutto.

3. Wynagrodzenie za jeden egzemplarz kalendarza trójdzielnego wynosi zł brutto.

§ 5

Wykonawca oświadcza, że jego prawa autorskie do kalendarzy nie są ograniczone, przenosi nieodpłatnie na Zamawiającego przysługujące mu autorskie prawa majątkowe i udziela mu zezwolenia na wykonanie praw zależnych w stosunku do kalendarzy, bez ograniczeń czasowych i terytorialnych, na następujących polach eksploatacji:

- 1) utrwalanie wszelkimi technikami,
- 2) zwielokrotnianie wszelkimi technikami,
- 3) wprowadzanie do obrotu,
- 4) wprowadzanie do pamięci komputera,
- 5) rozpowszechnianie,
- 6) publiczne odtwarzanie,
- 7) odtwarzanie w sieci Internet,
- 8) użyczenie, najmowanie, dzierżawa.

§ 6

Zamawiający dopuszcza możliwość dodatkowego wydrukowania kalendarzy planszowych i trójdzielnych w ilości do 500 egzemplarzy każdego rodzaju przez Wykonawcę na podstawie aneksu, w terminie 14 dni od daty jego zawarcia, jednak nie później niż do 31 marca 2021 roku, przy niezmienionym wynagrodzeniu jednostkowym określonym w § 4, ust. 2 i 3.

§ 7

1. Odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań w następujących wypadkach i wysokościach:

- 1) za zwłokę w przedstawieniu projektów, o których mowa w § 3 ust. 2, w wysokości 0,5 % wynagrodzenia brutto za każdy dzień zwłoki,
- 2) za zwłokę w dostarczeniu przedmiotu umowy, o którym mowa w § 3 ust. 4, w wysokości 1% wynagrodzenia brutto za każdy dzień zwłoki,
- 3) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze, o których mowa w § 3 ust. 6, w wysokości 2% wynagrodzenia brutto za każdy dzień zwłoki.

2. Zamawiający może potrącić wymagane kary umowne z wynagrodzenia Wykonawcy na podstawie wystawionej noty obciążeniowej określającej wysokość kary, po złożeniu stosownego oświadczenia.

3. W przypadku niewykonania przedmiotu umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy, Zamawiający ma prawo obciążyć Wykonawcę karą umowną w wysokości 50% wynagrodzenia.

4. Zastosowanie kar umownych nie wyklucza możliwości dochodzenia przez Zamawiającego odszkodowania na zasadach ogólnych.

1

§ 8

Do bieżącej współpracy z Wykonawcą upoważnia się pracownika Wydziału Promocji i Współpracy Międzynarodowej.

§ 9

Zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 10

Wszelkie ewentualne spory pomiędzy stronami na tle umowy strony zgodnie poddają pod rozstrzygnięcie właściwego sądu w Rzeszowie.

§ 11

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.

§ 12

Niniejsza umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

DYREKTOR WYDZIAŁU
Promocji i Współpracy Międzynarodowej

Marek Furtak-Zebracki
Marek Furtak-Zebracki

PODINSPEKTOR

Klaudia Bajrasz
Klaudia Bajrasz
WYDZIAŁ PROMOCJI
I WSPÓŁPRACY MIĘDZYNARODOWEJ
URZĘDU MIASTA RZESZOWA

KIEROWNIK REFERATU PROMOCJI

mgr Piotr Mamczur
mgr Piotr Mamczur

pw
Sprawdzono pod względem
formalno - prawnym

Anna Holik - Radca Prawny

2022-08-13

Załącznik

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

Kalendarz ścienny trójdzielny

- 1) wymiary kalendarza: 310 x 820 mm,
- 2) wymiary główki: 310 x 220 mm,
- 3) wymiar podkładu: min. 310 x 600 mm,
- 4) trzy kalendaria w układzie trójstopniowym (trzy oddzielne kalendaria) - miesiąc bieżący wyróżniony kolorystycznie; trzyjęzyczne (PL, GB, UA) nazwy miesięcy i dni tygodnia, podwójne imiona, bieżąca numeracja tygodni,
- 5) główka lakierowana UV z fotografią dostarczoną przez zamawiającego,
- 6) wykończenie: pasek regulowany z okienkiem w kolorze czerwonym, bloki kalendarium klejone i doklejane do pleców,
- 7) karton pod kalendarium w pełnym kolorze o gramaturze 300 gram +/- 10 gram,
- 8) kalendarz pakowany w białą kopertę o gramaturze 300 gram,
- 9) kalendarium - papier offsetowy o gramaturze 80 gram +/- 10 gram,
- 10) nakład: 800 egzemplarzy.

Kalendarz ścienny planszowy

- 1) format 480 x 680 mm,
- 2) druk pełny kolor (4+4),
- 3) 14 plansz lakierowanych (lakierem UV błysk) całostronicowo (7 kart x 2 plansze),
- 4) materiał: kreda matowa min. 250 g/m2 dwustronnie powlekana,
- 5) oprawa: spiralowana po krótkim boku,
- 6) pakowanie: każdy egzemplarz pakowany indywidualnie w worek foliowy z zamknięciem samoprzylepnym, konfekcjonowanie po 25 szt.,
- 7) wykonawca zobowiązany jest dostarczyć min. 2 projekty kalendarzy w oparciu o zdjęcia posiadane przez Zamawiającego, z których wybrany zostanie finalny kalendarz,
- 8) nakład: 4000 egzemplarzy.

OŚWIADCZENIE**Zleceniobiorcy w celu ustalenia obowiązku stosowania minimalnej stawki godzinowej**

Nazwa Firmy

Adres

NIP

1. Mając na względzie, iż na podstawie umowy, o której mowa w art. 734 k.c. lub w art. 750 k.c, będę świadczyć usługi /zlecenie (*) na rzecz Gminy Miasto Rzeszów, oświadczam, że umowę o świadczenie usługi /umowę zlecenia(*) wykonuję jako osoba fizyczna prowadząca działalność gospodarczą.
2. Z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej podlegam ubezpieczeniu społecznemu osób prowadzących działalność gospodarczą oraz ich rodzin.
3. Ponadto oświadczam, że:
(proszę o podanie niżej zamieszczonych informacji poprzez wstawienie znaku „X” po prawej stronie obok prawidłowej odpowiedzi).

Oświadczenie dotyczące miejsca rejestracji pozarolniczej działalności	Jestem osobą fizyczną i wykonuję działalność gospodarczą zarejestrowaną w Rzeczypospolitej Polskiej albo w państwie niebędącym państwem członkowskim Unii Europejskiej lub państwem Europejskiego Obszaru Gospodarczego.	
Oświadczenie dotyczące zatrudniania pracowników	Na dzień składania niniejszego oświadczenia nie zatrudniam pracowników.	
	Zatrudniam pracowników. Na dzień składania niniejszego oświadczenia zatrudniam pracowników w okresie od do	
Oświadczenie dotyczące zawartych umów ze zleceniobiorcami	Na dzień składania niniejszego oświadczenia nie mam zawartych umów ze zleceniobiorcami.	
	Mam zawarte umowy ze zleceniobiorcami. Na dzień składania niniejszego oświadczenia mam zawarte umowy ze zleceniobiorcami na okres od do	

Oświadczam, że o wszelkich zmianach dotyczących treści powyższego oświadczenia uprzedzę Zleceniodawcę na piśmie w terminie 5 dni od dnia wystąpienia tych zmian. W przypadku podania błędnych informacji, a także w razie nie przekazania informacji o zmianie danych, które mają wpływ na opłacanie składek, zobowiązuję się zwrócić Płatnikowi opłacone przez niego do ZUS-u składki na ubezpieczenie społeczne (emerytalne, rentowe) finansowane ze środków ubezpieczonego oraz odsetki od całego powstałego zadłużenia.

.....
(data i podpis zleceniobiorcy)

(*)Niepotrzebne skreślić